

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА НЕСПЕЦИФИЧНЕ ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ  
"СОКОБАЊА" - СОКОБАЊА**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА - РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ, СЕРВИСИРАЊЕ  
КУХИЊСКИХ АПАРАТА, РАСХЛАДНИХ УРЕЂАЈА, МАШИНА ЗА ПРАЊЕ,  
СУШЕЊЕ И ПЕГЛАЊЕ ВЕША И КЛИМА УРЕЂАЈА**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 24/2**

**Јул 2016. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-24/2/2 од 04.07.2016.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 02-24/2/3 од 04.07.2016.године, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности - Редовно одржавање, сервисирање кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја  
ЈН 24/2**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-14
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15-19
IV	Критеријуми за доделу уговора	20-21
V	Обрасци који чине саставни део понуде	21-29
VI	Модел уговора	30-33
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	34-42
VIII	Менично овлашћење	43

Конкурсна документација садржи укупно 43 страна.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Специјална болница "Сокобања"  
Адреса: ул.Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања  
Интернет страница: [www.soko-banja.rs](http://www.soko-banja.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 24/2 је набавка услуга- Редовно одржавање, сервисирање кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја.

Ознака из општег речника набавки: 50532000 - Услуге поправке и одржавања електричних уређаја, апарата и припадајуће опреме.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца 07.07.2016.године.

### 4. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Срђан Ђорђевић, тел 018/830-148, локал 1333 и Ана Стојковић, тел. 018/830-148, локал 1223  
Е - mail адреса: [sokobolnica@mts.rs](mailto:sokobolnica@mts.rs);  
Факс: 018/830-072

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА**

Предмет прегледа и сервисирања су:

1. Машине за прање судова (чишћење машине од каменца, замена депуратора, замена омекшивача воде, јонизирање, отклањање свих врста механичких и других кварова на машини)
2. Машине за прање и сушење веша, електричног ваљка за пеглање веша (сервисирање мотора, грејача, испаривача, аутоматике, отклањање свих врста механичких кварова и других кварова на машини)
3. Кухињске машине за припрему и обраду месе, воћа и поврћа (сервисирање мотора, погонских елемената, оштрење и обрада ножева и решетки, замена облога, отклањање свих врста механичких кварова и других кварова на машинама)
4. Термички уређаји: шпорети, фритезе, кипери, грилови, пећнице, плински шпорети (сервисирање грејних елемената, плоча, грејача, термостата, склопки, механичких оштећења и отклањање других кварова на уређајима)
5. Фриготехника: расхладне коморе, фрижидери, замрзивачи, клима уређаји (сервисирање мотора са допуном одговарајућег фреона, сервисирање аутоматике и механичких оштећења, гуме, дихтунзи, семеринзи, браве за затварање на минусним хладњачама, расхладне коморе, монтажа нових клима уређаја, механичких оштећења и отклањање других кварова на уређајима)

За све апарате је предвиђено следеће:

- Сервисирање апарата по позиву наручиоца и по ценовнику резервних делова.
- Један годишњи преглед исправности апарата у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавање стручног налаза.

- Предметне услуге ће се вршити искључиво на захтев Наручиоца, сукцесивно, према потребама и финансијским могућностима.

- Понуђач је дужан да приликом извршења предметне услуге уграђује искључиво оригиналне делове, што доказује сертификатом произвођача делова.

- Ценом су обухваћени сви трошкови које Понуђач има за набавку материјала и резервних делова. Цена рада на замени резервних делова и цена изласка на лице места се исказују према ценовнику из прилога.

- Наручилац задржава право да провери набавну вредност материјала и резервних делова на тржишту. У случају да набавна вредност материјала и резервних делова на улазној факури Понуђача буде већа од 10% у односу на упоредиву тржишну цену истог материјала, односно резервних делова, Наручилац неће прихватити такву улазну факуру.

- Приликом сервисирања апарата извођач је у обавези да сачини Радни налог. У Радном налогу мора бити прецизно наведено шта је урађено и на ком уређају, односно опреми, уписана цена, и попуњен примерак остављен лицу које у име болнице оверава радни налог. У случају изласка на лице места ради поправке више апарата излазак на лице места се уписује само у радни налог за један апарат.

- Ако Радни налог, који се доставља уз фактуру, не буде потписан од стране представника Наручиоца, неће бити прихваћен, као ни фактура.

- Услуга која није специфицирана у обрасцу понуде, биће реализована искључиво по посебној конкретној понуди Понуђача, на коју сагласност даје Наручилац.

Р.бр	Назив услуге	ЈМ	Кол	Цена по ЈМ без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Преглед исправности апарата и уређаја у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавање стручног налаза	ком	1		
2.	Рад сервисера	сат	1		
3.	Трошак транспорта (цена изласка на терен)	ком	1		

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Cenovnik rezervnih delova za termo uredjaje, frigo uredjaje, rashladne uredjaje, klima uredjaje,  
veš masine i dr.

R.br	Naziv	JM	Kol	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5
4.	Grejna ploca šporeta 300x300 3000W	kom	1		
5.	Termostat sa predprekidačem monofazni sa PP 324□C	kom	1		
6.	Gastro grejac 2500 W / 220V	kom	1		
7.	Dugme prekidača 0-1-2-3	kom	1		
8.	Dugme termostata 50-300□C	kom	1		
9.	Nikl žica do 600□C 2,5mm <sup>2</sup>	m	1		
10.	Grejac 2000W 6/4	kom	1		
11.	Prekidač grebenasti trolni 25A	kom	1		
12.	Ventil ceme 1 col	kom	1		
13.	Grejac 3000W/220V za veš mašinu PRIMAT	kom	1		
14.	Grejac 4000W/220V za veš mašinu PRIMAT	kom	1		
15.	Kontaktor Koncar 16A	kom	1		
16.	Programator 351a	kom	1		
17.	Ruka pranja wps90 s.6100995	kom	1		
18.	Ruka ispiranja 19983	kom	1		

19.	Kanalizaciona kt racva 50 na 50	kom	1		
20.	Sredstvo za skidanje kamenca za masine za pranje posudja	L	1		
21.	Kontaktor b-18	kom	1		
22.	Kompresor cr41kqe tfd-kopeland	kom	1		
23.	Relej asimetrija faze	kom	1		
24.	Bimetal hith 6s	kom	1		
25.	Automatski osigurac eti 66A	kom	1		
26.	Kontaktor 3TF	kom	1		
27.	Filter dn163	kom	1		
28.	Danfoss ts2-404 freon (eks.ventil)	kom	1		
29.	Termostat prodigy +30:-30°C	kom	1		
30.	Dizna danfos ts-2 03	kom	1		
31.	Ventilator 25 w-motor	kom	1		
32.	Kondezator za elektromotor 6 mikrofarada	kom	1		
33.	Kabl pl 3*1.5 mm	m	1		
34.	Freon R404a	kg	1		
35.	Freon R22	kg	1		
36.	Kompresor fraskold q528y	kom	1		
37.	Ventil danfos tes2	kom	1		
38.	Dizna danfos t205	kom	1		
39.	Holender fi10	kom	1		

40.	Filter alko fdb 164	kom	1		
41.	Vertikalna brava vitrine	kom	1		
42.	Ispusni el.magnetni ventil IEV 2 cola	kom	1		
43.	Motor ventilatora 34W-ita	kom	1		
44.	Mrezica ventilatora 0-250	kom	1		
45.	Kontaktor htc 32a in50-22/220 v	kom	1		
46.	Termostat 90°C trofazni	kom	1		
47.	Kontaktor k 25	kom	1		
48.	Prekidac grebenasti trofazni 0-1 32A	kom	1		
49.	Klembert keramički 5-polni	kom	1		
50.	Silikon žica 2.5 mm <sup>2</sup> ,do 150°C	m	1		
51.	Dugme termostata	kom	1		
52.	Tocak okretno kocioni	kom	1		
53.	Tocak okretni	kom	1		
54.	Lim prohrom 0.8 mm 2m2	kom	1		
55.	Kuglični ventil sa odvodom 1 col	kom	1		
56.	Grejac 2000 W	kom	1		
57.	Prekidac 0-1-2 40 A grebenasti trofazni	kom	1		
58.	Ventil slavina kazana za ispust hrane 6/4	kom	1		
59.	Baterija tople I hladne vode	kom	1		
60.	Ventil za dopunu kazana	kom	1		
61.	Ventil za nivo kazana	kom	1		



62.	Duplicator kazana IGO	kom	1		
63.	Sigurnosni ventil sa manometrom kazana	kom	1		
64.	Prekidac 32 A - EGO	kom	1		
65.	Termostat monofazni sa PP 326□C EGO	kom	1		
66.	Kontrolna sijalica 220V	kom	1		
67.	Izolacija vuna sa Al folijom - termo	m <sup>2</sup>	1		
68.	Opruga vrata šporeta	kom	1		
69.	Plinski ventil plinskog šporeta	kom	1		
70.	Plinska kapilara plinskog šporeta	kom	1		
71.	Plinska instalacija plinskog šporeta	kom	1		
72.	Dugme plinsko plinskog šporeta	kom	1		
73.	Većiti plamen plinskog šporeta	kom	1		
74.	Ruza gorionika - kovinastroj plinskog šporeta	kom	1		
75.	Termostat friteze 222□C trofazni sa PP	kom	1		
76.	Ručica vrata šporeta	kom	1		
77.	Grejac 700 W električnog šporeta	kom	1		
78.	Termostat TR sa PP 50-324□C EGO	kom	1		
79.	Fioka ocedjivaca za masnocu električnog roštilja	kom	1		
80.	Kontrolna sijalica sa SI izvodom	kom	1		
81.	Grejac kazana 2000 W	kom	1		

82.	Opruga poklopca kazana	kom	1		
83.	95. slavina ispusta preлива za kazan	kom	1		
84.	Postolje sudopere 2000*600 mm	kom	1		
85.	Prohromska stranica 0.08 mm	m <sup>2</sup>	1		
86.	Muf crni 5/4	kom	1		
87.	Reducir 5/4 na 1/2 cola	kom	1		
88.	Sredstvo za skidanje kamenca A70LS	L	1		
89.	Sredstvo za skidanje masnoce	L	1		
90.	Sredstvo za poliranje C161	L	1		
91.	Termoregulator tly29	kom	1		
92.	Ventil ceme 6/6	kom	1		
93.	Sonda ptc 6*30	kom	1		
94.	Ventilator rashladne komore16w(ita.)	kom	1		
95.	Keder guma	m	1		
96.	Kompresor fr11g	kom	1		
97.	Freon r406a	kg	1		
98.	Lezaj 6205	kom	1		
99.	Utičnica ind.sp32a 380v	kom	1		
100.	Utikač ind.sp 32a 380v	kom	1		
101.	Kompresor lunite5518	kom	1		
102.	Filter gasa 052	kom	1		
103.	Presostat alco psi-a5a	kom	1		

104.	Kompresorsko ulje sl32	kg	1		
105.	Postolje 810*750 sa tockicama	kom	1		
106.	Kompresor sc12b	kom	1		
107.	Postolje 1420*800 sa tockicama	kom	1		
108.	Stop ventil ceme 6/6	kom	1		
109.	Termostat LAE-AT2	kom	1		
110.	Prekidac 0-1-crveni	kom	1		
111.	Holender o10	kom	1		
112.	Bakarna cev o10	m	1		
113.	Bakarna cev o6	m	1		
114.	Pleksiglas 4 mm	m <sup>2</sup>	1		
115.	Lim pro.4580*1m	m <sup>2</sup>	1		
116.	Kompresor Fraskold 404 q528	kom	1		
117.	Odvajac ulja rashladne komore	kom	1		
118.	Susac gasa dn 164	kom	1		
119.	Freon 404	kg	1		
120.	Ekspanzioni ventil TES sa prelivom.	kom	1		
121.	Dizna ekspanzionog ventila	kom	1		
122.	Ventilator 25W sa duzom osovinom ITALY	kom	1		
123.	Elisa ventilatora fi 250 kontra.	kom	1		
124.	Molton platno PN 17 slov.	kom	1		

125.	Čelicna vuna za valjak PN17	kom	1		
126.	Grejac 1500W za valjak PN17	kom	1		
127.	Verizno kolo za valjak PN17	kom	1		
128.	Osovina veriznog kola za valjak PN17	kom	1		
129.	Zupcanik PN 17	kom	1		
130.	Freon eko za klime	kg	1		
131.	Kondenzator 35 mf	kom	1		
132.	Sredstvo za čišćenje klime	kom	1		
133.	Osvezivac za klima uređjaje	kom	1		
134.	Bakarna cev Ø12	m	1		
135.	Armafleks crevo	m	1		
136.	Crevo za odvod kondenzata	m	1		
137.	Nosač klima uređjaja	kom	1		
138.	Kabl PP/J 5*1.5mm <sup>2</sup>	m	1		
139.	Monofazni utikač	kom	1		
140.	Natični kontakt	kom	1		
141.	Okasta spona za troetažnu pećnicu	kom	1		
142.	Filter gasa 15s (sušač)	kom	1		
143.	Grejač kafemata s.m.	kom	1		
144.	Okasta spona kafemata	kom	1		
145.	Dihtung grejača kafemata	kom	1		
146.	Termostat k-54	kom	1		
147.	Kompresor danfos PL50F	kom	1		
148.	Sušač 50g	kom	1		
149.	Sonda T2 LAE	kom	1		
150.	Turbo ventilator fi300	kom	1		
151.	Grejač isparivača rashladne komore	kom	1		
152.	Ležaj aksijalni za ljuštilicu krompira	kom	1		
153.	Nalivanje diska za ljuštilicu krompira	kom	1		
154.	Nalivanje obloge ljuštilice krompira 380x450	kom	1		
155.	Tovatna mast	kg	1		
156.	Sklopka ljuštilice krompira DN	kom	1		
157.	Pogonska osovina mašine za sušenje	kom	1		

	veša				
158.	Ležaj YU204	kom	1		
159.	Vodilno kolo nt	kom	1		
160.	Nivostat dvostruki	kom	1		
161.	Kaiš 17x1100 LI	kom	1		
162.	Grejač sušare 1000W/220V	kom	1		
163.	Elektromagnetni ventil 1col CEME	kom	1		
164.	Membrana ev ventilatora 2cola	kom	1		
165.	Razvod pranja 3501002	kom	1		
166.	Koleno razvoda 3501005	kom	1		
167.	Matica razvoda 3501004	kom	1		
168.	Oring ruke pranja 2707016	kom	1		
169.	Nož mašine za hleb	kom	1		
170.	Grejač 065*840,220, 800W 05.006.02	kom	1		
171.	Crevo za prijem vode 3m	kom	1		
172.	Ležaj 6202 FAG	kom	1		
173.	Semering 12x22x7	kom	1		
174.	Dizna Danfos	kom	1		
175.	Freon 404a	kg	1		
176.	Klinasti remen 17x1100	kom	1		
177.	Reduktorsko ulje	l	1		
178.	Matica kolena duža 3501130	kom	1		
179.	Grejač bojlera 3x2000W	kom	1		
180.	Oring bojlera	kom	1		
181.	Elektromagnetni ventil dvokraki	kom	1		
182.	Mikroprekidač	kom	1		
183.	Spona za naticanje	kom	1		
184.	Silikonska žica 2.5mm	kom	1		
185.	Prenos RIP 126	kom	1		
186.	Ispusni EM ventil D-76 24V ravni	kom	1		
187.	Vodni EM ventil 3/4 ceme	kom	1		
188.	Grejač4000W/380V PCF-24/32	kom	1		
189.	Sonda K	kom	1		
190.	Guma vrata PCF 24/32/20	kom	1		
191.	Crevo reducir meh fi 75/90	kom	1		
192.	Amortizer PCF 24/32 uljni	kom	1		
193.	Amortizer PCF 24/32 sa oprugom	kom	1		

194.	Nosač amortizera PCF 24/32 čelični	kom	1		
195.	Ležaj veš mašine PCF 24/32 veći	kom	1		
196.	Ležaj veš mašine PCF 24/32 manji	kom	1		
197.	Biksna veš mašine PCF 24/32	kom	1		
198.	Semering veš mašine PCF 24/32	kom	1		
199.	Nosač semeringa veš mašine PCF 24/32	kom	1		
200.	Protiv obruč semeringa Goetze	kom	1		
201.	Semering PCF 24/32 Goetze	kom	1		
202.	Rešetka fi6 univerzalne mašine	kom	1		
203.	Rešetka fi8 univerzalne mašine	kom	1		
204.	Rešetka fi10 univerzalne mašine	kom	1		
205.	Rešetka fi12 univerzalne mašine	kom	1		
206.	Predrezač univerzalne mašine	kom	1		
207.	Nož KVM82	kom	1		
208.	Kompresor DANFOSS scroll HHP038T4LC6	kom	1		
Ukupna cena bez PDV-a					
Ukupna cena sa PDV-om					

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	Да у моменту подношења понуде понуђач поседује минимум 1 сервисно возило	<b>Доказ:</b> неопходно је да понуђач уз понуду достави фотокопију саобраћајне дозволе
2.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	Да у моменту подношења понуде понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажованог по основу уговора најмање једног дипломираног машинског инжењера и најмање 2 сервисера оспособљена за поправке уређаја на ТНГ и земни гас	<b>Доказ:</b> неопходно је да понуђач уз понуду достави фотокопију уговора о раду или уговора о ангажовању, оверену фотокопију дипломе и фотокопију М-МА обрасца за најмање једног дипломираног машинског инжењера и фотокопију уговора о раду или уговора о ангажовању, фотокопију М-МА обрасца и фотокопију сертификата о оспособљености за поправку уређаја на ТНГ и земни гас издату од овлашћеног правног лица за најмање 2 сервисера
3.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>1. Да у моменту подношења понуде понуђач поседује лиценцу за обављање послова испитивања опреме и машина у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду, или да има закључен уговор о пословно-техничкој сарадњи са правним лицем које поседује лиценцу за обављање послова испитивања опреме и машина у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду</p> <p>2. Да је у моменту подношења понуде понуђач извршио предметну услугу код најмање два наручиоца.</p> <p>3. Да је понуђач овлашћени сервисер за веш машине типа Кребе типпо-Енерго типпо</p>	<p><b>Доказ бр.1:</b> неопходно је уз понуду доставити копију лиценце за обављање послова испитивања опреме и машина у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду или фотокопију уговора о пословно-техничкој сарадњи са правним лицем и фотокопију лиценце за обављање послова испитивања опреме и машина у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду</p> <p><b>Доказ бр.2:</b> неопходно је уз понуду доставити фотокопије закључених уговора о предметној набавци са најмање два наручиоца.</p> <p><b>Доказ бр.3:</b> неопходно је уз понуду доставити фотокопију овлашћења</p>



## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1., 2. и 3. за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач, доказује достављањем **доказа наведених у табеларном приказу "начин доказивања"** под редним бројевима 1., 2. и 3.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Додатне услове понуђач и подизвођач испуњавају заједно.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за

кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- *Доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

### 1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

**2. Елементи критеријума су: Цена прегледа исправности апарата и уређаја у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавање стручног налаза, цена радног сата сервисера, цена трошка транспорта (цена изласка на терен) и укупна цена резервних делова.**

#### **2.1. Цена прегледа исправности апарата и уређаја у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду**

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена прегледа из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 3 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 20 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = \frac{20 \times Ц_{\text{мин}}}{Ц}$$

#### **2.2. Цена радног сата сервисера**

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 30 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом радног сата из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 40 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = \frac{40 \times Ц_{\text{мин}}}{Ц}$$

#### **2.3. Цена трошка транспорта (цена изласка на терен)**

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 20 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом трошка транспорта из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 10 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = \frac{10 \times Ц_{\text{мин}}}{Ц}$$

#### **2.4. Цена резервних делова**

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена резервних делова из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 20 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 30 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = \frac{30 \times Ц_{\text{мин}}}{Ц}$$

### **3. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

У случају да после анализе понуда, две исправне и самосталне понуде остваре једнак највиши број бодова, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има већи број бодова на основу критеријума **цена радног сата сервисера**. У случају да после анализе понуда, две исправне и самосталне понуде остваре једнак највиши број бодова на основу критеријума **цена радног сата сервисера**, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има већи број бодова на основу критеријума **укупна цена резервних делова**.

## **V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5).

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН 24/2

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ЈН 24/2

Укупна цена прегледа исправности апарата и уређаја у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавање стручног налаза без ПДВ-а	
Укупна цена прегледа исправности апарата и уређаја у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавање стручног налаза са ПДВ-ом	
Цена радног сата сервисера без ПДВ-а	
Цена радног сата сервисера са ПДВ-ом	
Цена трошка транспорта (цена изласка на терен) без ПДВ-а	
Цена трошка транспорта (цена изласка на терен) са ПДВ-ом	
Укупна цена резервних делова без ПДВ-а	
Укупна цена резервних делова са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 8 дана)	_____ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна
Рок важења понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок изласка на терен (најдуже 24 сата од пријаве квара)	_____ сати од пријаве квара
Гарантни рок за уграђене делове износи	_____ месеци.
Гаранција за извршени рад је	_____ месеци од дана извршене поправке.
Место извршења услуге	Сви објекти болнице

Датум

М. П.

Понуђач

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ОБРАЗАЦ 3)

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН 24/2, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ  
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН 24/2, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ  
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН 24/2, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА:** Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, то може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН;

### МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА, СЕРВИСИРАЊА КУХИЊСКИХ АПАРАТА, РАСХЛАДНИХ УРЕЂАЈА, МАШИНА ЗА ПРАЊЕ, СУШЕЊЕ И ПЕГЛАЊЕ ВЕША И КЛИМА УРЕЂАЈА

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа в.д.директора др Весна Милановић (у даљем тексту: **наручилац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **извршилац услуге**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

\_\_\_\_\_

Подаци о наручиоцу:

Подаци о извршиоцу услуге:

ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
Е-mail:	sokolbnica@mts.rs	Е-mail:	

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 24/2 објављена дана 07.07.2016. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда даваоца услуге у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде извршиоца услуге и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао извршиоца услуге за јавну набавку услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја.

#### Члан 2.

2.1. Предмет уговора је извршење услуге редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и

клима уређаја, одређене у спецификацији понуде извршиоца услуге са ценом која је саставни део његове понуде, односно обухвата:

- Сервисирање апарата по позиву наручиоца и по ценовнику резервних делова.
- Један годишњи преглед исправности апарата у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавање стручног налаза.

#### Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена годишњег прегледа исправности апарата у складу са прописима везаним за безбедност и здравље на раду и сачињавања стручног налаза услуге без ПДВ-а из прихваћене понуде извршиоца услуге у износу од \_\_\_\_\_ динара.
- цена радног сата сервисера без ПДВ-а у износу од \_\_\_\_\_ динара
- цена трошка транспорта (цена изласка на терен) без ПДВ-а у износу од \_\_\_\_\_ динара
- цена резервних делова по ценовнику резервних делова извршиоца услуге без ПДВ-а
- порез на додату вредност

3.2. Укупно уговорена цена не може бити већа од процењене вредности јавне набавке, односно од 1.700.000,00 динара без ПДВ-а.

3.3. Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

#### Члан 4.

4.1. Извршилац услуге се обавезује да изврши услугу из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврде недостаци у квалитету извршене услуге, извршилац услуге мора отклонити утврђене недостатке у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

#### Члан 5.

5.1. Извршилац услуге је дужан да се одазове позиву наручиоца најкасније у року од \_\_\_\_\_ сати од пријаве квара.

5.2. Место извршења услуге су објекти наручиоца.

5.3. Сматра се да је услуга извршена, када овлашћена лица наручиоца и извршиоца услуге, на месту извршења услуге, потпишу радни налог којим се констатује извршење услуге у складу са овим уговором.

5.4. Радни налог мора бити оверен печатом извршиоца услуге.

5.5. Наручилац задржава право да провери набавну вредност материјала и резервних делова на тржишту или тражењем од извршиоца услуге да наручиоцу достави своју улазну фактуру из које је видљива набавна цена материјала или резервног дела.

5.6. У случају да набавна вредност материјала и резервних делова на улазној фактури извршиоца услуге буде већа од 10% у односу на упоредиву тржишну цену истог материјала, односно резервних делова, Наручилац неће прихватити такав радни налог и пратећи рачун.

5.7. У Радном налогу мора бити прецизно наведено шта је урађено и на ком уређају/апарату, односно опреми, уписана цена резервних делова, укупан број радних сати сервисера, трошак изласка на лице места и попуњен примерак остављен лицу које у име наручиоца оверава радни налог. У случају изласка на лице места ради поправке два или више уређаја/апарата, излазак на лице места се уписује само у радни налог за један уређај/апарат.

5.8. Ако Радни налог, који се доставља уз рачун, не буде потписан од стране представника наручиоца, неће бити прихваћен, као ни рачун.

5.9. Уградња резервног дела који није дат у Ценовнику резервних делова, биће реализована искључиво по посебној конкретној понуди извршиоца услуге, на коју сагласност даје Наручилац.

#### Члан 6.

6.1. Гарантни рок за уграђене делове износи \_\_\_\_\_ месеци.

6.2. Гарантни рок за извршени рад је \_\_\_\_\_ месеци од дана извршене поправке.

#### Члан 7.

7.1. Радни налог из клаузуле 5.3. овог уговора и достављени рачун наручиоцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

7.2. Наручилац се обавезује да у року од \_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по извршењу услуге плати цену за извршену услугу и то на рачун извршиоца услуге бр. \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_.

7.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 7.2. овог уговора, наручилац дугује извршиоцу услуге и износ законске затезне камате.

#### Члан 8.

8.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, извршилац услуге је у обавези да уз потписане примерке уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице.

8.2. Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну извршиоца услуге, статусних промена код извршиоца услуге, оснивања нових правних субјеката и др.

8.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

8.4. Уколико се извршилац услуге не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

8.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

8.6. Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико извршилац услуге не испоштује одредбе уговора;

8.7. Уколико извршилац услуге уз потписане примерке уговора не достави наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

#### Члан 9.

9.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.



9.2. Уколико спорови између наручиоца и извршиоца услуге не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан10.

10.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно најкасније до окончања поступка јавне набавке за 2017. годину, а уколико се уговорене услуге изврше у укупној вредности предвиђеној чланом 3.тачка 3.2. овог уговора, уговор престаје да важи због испуњења.

10.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

10.3. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

10.4. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

10.5. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ,  
ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_

ЗА НАРУЧИОЦА,  
В.Д. ДИРЕКТОРА  
др Весна Милановић

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја, ЈН бр. 24/2 - НЕ ОТВАРАТИ". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана 18.07.2016.године до 11.30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 18.07.2016. године у 12.00 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 4);

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Доказе о испуњености услова из члана 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (поглавље **III**, у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - **уколико понуду подноси група понуђача**;
- Модел уговора;

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/6- НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/6- НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/6- НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја ЈН бр.24/6- НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

У споразуму, такође треба навести и следеће:

- понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђача који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђача који ће издати рачун.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН-ом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања (не може бити краћи од 8 дана) \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 360 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.3. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за уграђене делове износи \_\_\_\_\_ месеци.

Гаранција за извршени рад је \_\_\_\_\_ месеци од дана извршене поправке.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Изабрани понуђач је дужан да достави:**

### **1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да уз потписане примерке уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

**Уколико изабрани понуђач уз потписане примерке уговора не достави наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.**

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 дана дужи од рока предвиђеног за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Понуђач не испоштује одредбе уговора.

**Садржај** меничног овлашћења за добро извршење посла дат је у поглављу VIII конкурсне документације.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, електронске поште на e-mail: [sokolnica@mts.rs](mailto:sokolnica@mts.rs) или факсом на број: 018/830-072) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 24/2**. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или препорученом пошти са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;



- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ..... [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН .... [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### VIII -МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници ( Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46, Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70, и 57/89 и Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ:

#### МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

**Корисник (поверилац):** Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, Сокобања; ПИБ 100693517; матични број 07248261

Предајемо Вам једну бланко соло меницу, серијског броја \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Специјалну болницу за неспецифичне плућне болести "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, Сокобања, као повериоца да исту може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде за јавну набавку услуга редовног одржавања, сервисирања кухињских апарата, расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и клима уређаја, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је (мора бити 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла) од \_\_\_\_\_ 2016. године до \_\_\_\_\_ 2017. године.

Овлашћујемо Специјалну болницу за неспецифичне плућне болести "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, Сокобања, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, "без протеста" и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема, или нема довољно средстава, или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум и место издавања  
овлашћења

М.П.

Дужник - издавалац  
менице

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
Редовно одржавање, сервисирање кухињских апарата,  
расхладних уређаја, машина за прање, сушење и пеглање веша и  
клима уређаја ЈН 24/2

43/ 43