

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА НЕСПЕЦИФИЧНЕ ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ "СОКОБАЊА"-СОКОБАЊА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА И СЕРВИСИРАЊА
ЛИФТОВА**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 24/3

Август 2016. година

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-24/3/2 од 18.08.2016.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 02-24/3/3 од 18.08.2016.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - Услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова ЈН 24/3

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-16
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17-21
IV	Критеријуми за доделу уговора	22
V	Обрасци који чине саставни део понуде	23-31
VI	Модел уговора	32-34
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	35-42
VIII	Менично овлашћење	43

Конкурсна документација садржи укупно 43 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Специјална болница "Сокобања"
Адреса: ул. Војводе Мишића бр. 48, 18230 Сокобања
Интернет страница: www.soko-banja.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 24/3 је услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова.

Ознака из општег речника набавки: 50750000 - Услуга одржавања лифтова
Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца 19.08.2016. године.

4. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Срђан Ђорђевић, тел 018/830-148, локал 1333 и Ана Стојковић, тел. 018/830-148, локал 1223
Е - mail адреса: sokolnica@mts.rs;
Факс: 018/830-072

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И СЛ.

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ГОДИШЊЕГ ОДРЖАВАЊА ЛИФТОВА

- 1) Одржавање лифтова и платформи за инвалиде обухвата, нарочито:
- проверу исправности рада свих безбедносних уређаја, а нарочито рада безбедносних уређаја кочнице погонског уређаја, хватачког уређаја, граничника брзине, крајњих склопки, одбојника, врата возног окна и забраве врата возног окна;
 - проверу ужади или ланаца, као и других носећих средстава и њихове везе с кабином и противтегом;
 - проверу вуче која се остварује силом трења;
 - проверу изолације свих струјних кола и њихових веза с уземљењем;
 - проверу прикључака на громобранску инсталацију;
 - чишћење и подмазивање делова лифта;
 - проверу исправности рада лифта при вожњи од станице до станице уздуж возног окна у оба смера, као и при пристајању;
 - проверу нужних излаза;
 - проверу исправности погонских и управљачких уређаја лифта
 - вођење документације прописане важећим законским прописима.

2) Редовно одржавање лифтова и платформи за инвалиде обавља се најмање једном месечно, а ванредно одмах по позиву наручиоца.

Редни број	НАЗИВ	БРОЈ МЕСЕЦИ	ЦЕНА ПО МЕСЕЦУ БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1	Месечно одржавање лифта А Q450kg, "David Рајић" Београд, станица 8	12		
2	Месечно одржавање лифта В Q450kg, "David Рајић" Београд, станица 8	12		
3	Месечно одржавање лифта Q300kg, "David Рајић" Београд, станица 8	12		
4	Месечно одржавање лифта Q320kg, "David Рајић" Београд, станица 8	12		
5	Месечно одржавање лифта Q800kg, "David	12		

	Рајић" Београд, станица 7			
6	Месечно одржавање платформе за инвалидска колица "Sites" Италија	12		
7	Месечно одржавање столице платформе за инвалиде "Sites" Италија	12		

НАПОМЕНЕ:

- Предметне услуге ће се вршити искључиво на захтев Наручиоца, сукцесивно, према потребама и финансијским могућностима.
- Понуђач је дужан да приликом извршења предметне услуге уграђује искључиво оригиналне делове, што доказује сертификатом произвођача делова.
- Ценом су обухваћени сви трошкови које Понуђач има приликом вршења предметне услуге (превоз, долазак по позиву Наручиоца,...) осим трошкова за материјал и резервне делове.
- Наручилац задржава право да провери набавну вредност материјала и резервних делова на тржишту.
- У случају да набавна вредност материјала и резервних делова на улазној факутури Понуђача буде већа од 10% у односу на упоредиву тржишну цену истог материјала, односно резервних делова, Наручилац неће прихватити такву улазну факуру.
- У Радном налогу мора бити прецизно наведено шта је урађено и на ком уређају, односно опреми, уписана цена, и попуњен примерак остављен лицу које у име болнице оверава радни налог.
- Ако Радни налог, који се доставља уз факуру, не буде потписан од стране представника Наручиоца, неће бити прихваћен, као ни факура.
- Услуга која није специфицирана у обрасцу понуде, биће реализована искључиво по посебној конкретној понуди Понуђача, на коју сагласност даје Наручилац.

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: _____

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-а: _____

Прилог: Ценовник резервних делова понуђача (понуђач попуњава цене резервних делова).

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

R.br.	Naziv rezervnog dela	JM	Kol	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5
1.	AKSIJALNO LEZISTE 07125	kom	1		
2.	AKSIJALNO LEZISTE (R.40)	kom	1		
3.	AKSIJALNO LEZISTE (R.60)	kom	1		
4.	AMORTIZER	kom	1		
5.	CAURA LEZAJ	kom	1		
6.	DIZALICNA MASINA R.20	kom	1		
7.	DONJA VODJICA	kom	1		
8.	DONJI KLIZAC ELASTICNI	kom	1		
9.	DONJI KLIZAC	kom	1		
10.	DRZAC KONTAKTA	kom	1		
11.	DVOKRAKA POLUGA DESNA	kom	1		
12.	DVOKRAKA POLUGA LEVA	kom	1		
13.	EKSCENTAR KLIN	kom	1		
14.	ELASTICNA SPOJNICA	kom	1		
15.	ELASTICNI KONTAKT	kom	1		
16.	ELEKTRO MAGNET SA KOCNICOM	kom	1		
17.	ELEKTRO MEHANICKA BRAVA	kom	1		
18.	ELEKTRO MEHANICKA BRAVA 905 LEVA	kom	1		
19.	ELEKTRO MEHANICKA BRAVA 906 DESNA	kom	1		
20.	ELEKTRO MEHANICKA BRAVA	kom	1		
21.	ELEKTRO-MEHANICKA BRAVA RUB I (DESNA)	kom	1		
22.	ELEKTRO-MEHANICKA BRAVA RUB II (LEVA)	kom	1		
23.	ELEKTROMOTOR SA KAISNIKOM	kom	1		
24.	GORNJI KLIZAC 145	kom	1		
25.	GORNJI KLIZAC 145 RUB.II	kom	1		

26.	GORNJI KLIZAC RUB I	kom	1		
27.	GUMENA ROLNA LEZAJ	kom	1		
28.	HVATAC	kom	1		
29.	JEDNOKRAKA POLUGA DESNA	kom	1		
30.	JEDNOKRAKA POLUGA LEVA	kom	1		
31.	KABINSKI MEHANIZAM AK-4C E-800 RUB II	kom	1		
32.	KAISNIK ELKETRO MOTORA	kom	1		
33.	KALEM SA NAMOTAJEM	kom	1		
34.	KLIN (9992)	kom	1		
35.	KLIN R-42	kom	1		
36.	KLIN ZA SINE 14 MM DESNI T1	kom	1		
37.	KLIN ZA SINE 9 MM T1	kom	1		
38.	KLIZAC	kom	1		
39.	KLIZAC I RUB I	kom	1		
40.	KLIZAC KRUTI 60	kom	1		
41.	KLJUC ZA PO	kom	1		
42.	KLJUCNA KUTIJA	kom	1		
43.	KOLENASTI POMERAC	kom	1		
44.	KONTAKT	kom	1		
45.	KONTAKT S PLETENICOM	kom	1		
46.	KONTAKT SA PLETENICOM SREDNJI	kom	1		
47.	KONTAKT ULAZA E-700	kom	1		
48.	KONTAKT ULAZA E-800	kom	1		
49.	KONTAKT ZABRAVLJIVACA	kom	1		
50.	KONTAKTNA KUTIJA "A" DESNA	kom	1		
51.	KONTAKTNA KUTIJA "A" LEVA	kom	1		
52.	KONTAKTNA KUTIJA DESNA	kom	1		
53.	KONTAKTNA KUTIJA DVOPOLNA	kom	1		
54.	KONTAKTNA KUTIJA JEDNOPOLNA	kom	1		
55.	KONTAKTNA KUTIJA LEVA	kom	1		

56.	KONTAKTOR F.10	kom	1		
57.	KONTAKTOR F.10R	kom	1		
58.	KONTAKTOR F-9A	kom	1		
59.	KONZOLA	kom	1		
60.	KONZOLA SA ZASTAVICOM MB	kom	1		
61.	KOZNI ULOZAK	kom	1		
62.	KRATKOSPOJNIK	kom	1		
63.	KRUTI DEO VILJUSKE (VJOP-8)	kom	1		
64.	KRUTI KLIZAC	kom	1		
65.	KUCISTE KONTAKTA RUB.II	kom	1		
66.	LETVA U 08605	kom	1		
67.	LETVA ZA CZ - D	kom	1		
68.	LETVA ZA CZ - L	kom	1		
69.	LETVA ZA PRINUDNO PRISTAJANJE	kom	1		
70.	LEZISTE	kom	1		
71.	LEZISTE (MAGNET ZA CZ)	kom	1		
72.	LEZISTE (OM) (01007)	kom	1		
73.	LEZISTE POMOCNE UZETNJACE	kom	1		
74.	MAZALICA LIVENA NOVA	kom	1		
75.	MEHANICKA BRAVA BGV-9	kom	1		
76.	MEHANICKA BRAVA SA RUCICOM	kom	1		
77.	NAMOTAJ	kom	1		
78.	NAMOTAJ (MAGNET ZA CZ)	kom	1		
79.	NAMOTAJ MAGNETA	kom	1		
80.	NEPOKRETNNA RUCICA	kom	1		
81.	NOSAC AMORTIZERA RUB I	kom	1		
82.	NOSAC DIKTATORA (VJOP-8)	kom	1		
83.	NOSAC KONTAKTNE KUTIJE	kom	1		
84.	NOSAC KRILA AKP-4C RUB.I	kom	1		
85.	NOSAC KRILA RUB I	kom	1		

86.	NOSAC ODBOJNIKA (VJOP-8)	kom	1		
87.	NOSAC OPRUGA	kom	1		
88.	NOSAC SEKTORA	kom	1		
89.	NOSECA ROLNA	kom	1		
90.	OPRUGA	kom	1		
91.	OSIGURAC	kom	1		
92.	OSLONAC	kom	1		
93.	OSOVINA	kom	1		
94.	OSOVINA 30X160	kom	1		
95.	OSOVINA FI 55X230	kom	1		
96.	OSOVINICA (NOSECA ROLNA)	kom	1		
97.	OTKOCNI MAGNET R.42 , R.41.	kom	1		
98.	OTKOCNI MAGNET R.80	kom	1		
99.	PAPUCA	kom	1		
100.	PAPUCA (7569-7572)10009	kom	1		
101.	PAPUCA ZA KOCENJE	kom	1		
102.	PLOCICA	kom	1		
103.	PODIZAC LETVE	kom	1		
104.	PODLOGA (AKP-4C)	kom	1		
105.	POGONSKI KAISNIK	kom	1		
106.	POKLOPAC	kom	1		
107.	POKLOPAC AKSIJALNOG LEZISTA	kom	1		
108.	POKLOPAC AKSIJALNOG LEZISTA(10003/1)	kom	1		
109.	POKRETNA POLUGA RUB.I	kom	1		
110.	POKRETNA RUCICA	kom	1		
111.	POLUGA	kom	1		
112.	POLUGA KLINA	kom	1		
113.	POLUGA RUB.I - LEVA	kom	1		
114.	POLUGA VEZNA (ZABRAVA)	kom	1		
115.	POMOCNA BRAVA	kom	1		

116.	POMOCNA UZETNJACA	kom	1		
117.	POMOCNA UZETNJACA FI 460/4	kom	1		
118.	POMOCNA UZETNJACA FI 460/6X11,13	kom	1		
119.	POMOCNA UZETNJACA FI 230/30 2X30	kom	1		
120.	POMOCNA UZETNJACA FI 460/8X11	kom	1		
121.	POMOCNA UZETNJACA FI 460/55 4X11	kom	1		
122.	POMOCNA UZETNJACA FI 550/55	kom	1		
123.	POMOCNA UZETNJACA FI 580/4 X11	kom	1		
124.	POMOCNA UZETNJACA FI 580/5X13,11	kom	1		
125.	POMOCNA UZETNJACA FI 580/6	kom	1		
126.	POMOCNA UZETNJACA FI 580/7 BEZ USKOCNIKA	kom	1		
127.	POMOCNA UZETNJACA FI 580/8 BEZ USKOCNIKA	kom	1		
128.	POMOCNA UZETNJACA FI 600/70 6X13	kom	1		
129.	POSUDA ZA ULJE	kom	1		
130.	POZIVNA KUTIJA PK-10 RUB.I	kom	1		
131.	POZIVNA KUTIJA PK-S	kom	1		
132.	PUZ I=41/1	kom	1		
133.	PUZ I=41/3	kom	1		
134.	PUZ I=43/2	kom	1		
135.	PUZ I=55/2	kom	1		
136.	PUZ Z-2 R.60	kom	1		
137.	PUZ Z-3	kom	1		
138.	PUZNI TOCAK	kom	1		
139.	PUZNI TOCAK R.60	kom	1		
140.	PUZNI TOCAK SA VRAT.I=43/2	kom	1		
141.	PUZNI TOCAK SA VRAT.I=55/2	kom	1		
142.	PUZNI TOCAK SA VRAT.I=69/2	kom	1		
143.	PUZNI TOCAK SA VRATILOM	kom	1		
144.	PUZNI TOCAK SA VRATILOM I=54/1	kom	1		

145.	PUZNI TOCAK SA VRATILOM R.42I=41/1	kom	1		
146.	RADIJALNO LEZISTE	kom	1		
147.	RADIJALNO LEZISTE (234.00.0300)	kom	1		
148.	RADIJALNO LEZISTE R.60	kom	1		
149.	RAM PROZORA	kom	1		
150.	RAZVODNA KUTIJA B RUB.II	kom	1		
151.	RAZVODNA KUTIJA TIP "A"	kom	1		
152.	RAZVODNA TABLA B-63 A-S	kom	1		
153.	RUCICA (VJOP-8)	kom	1		
154.	SARKA	kom	1		
155.	SIGNALNA KUTIJA SA DISPLEJEM	kom	1		
156.	SIGNALNA KUTIJA SA STRELICOM	kom	1		
157.	SIGNALNA KUTIJA SA STRELICOM	kom	1		
158.	SIGNALNI CLANAK	kom	1		
159.	SIGNALNI KONTAKT	kom	1		
160.	SIGNALNO POZIVNI CLANAK	kom	1		
161.	SKLOP KOCNICE	kom	1		
162.	SKLOP PAPUCE	kom	1		
163.	SPOLJNI DEO SPOJNICE (R.60)	kom	1		
164.	SPOLJNI DEO SPOJNICE SA TRNOM (10001-T)	kom	1		
165.	SPRATNI CLANAK RUB.I	kom	1		
166.	SPRATNI CLANAK RUB.II	kom	1		
167.	SREDNJI KLIZAC	kom	1		
168.	STEZAC PAPUCE	kom	1		
169.	TEG KOMPLET	kom	1		
170.	TOCAK SA EKSCENTROM (ZABRAVA)	kom	1		
171.	UGAONIK	kom	1		
172.	UGAONIK II (KONZOLA KZZ)	kom	1		
173.	UGAONIK SINA:T 70X70X9	kom	1		

174.	ULJNI AMORTIZER	kom	1		
175.	UMETAK ZA VRATA VJOP-7 - UZI	kom	1		
176.	UNUTRASNJI DEO SPOJNICE	kom	1		
177.	UNUTRASNJI DEO SPOJNICE (R.60)	kom	1		
178.	UREDJAJ ZA CZ RUB.III	kom	1		
179.	UREDJAJ ZA CZ RUB.IV	kom	1		
180.	UREDJAJ ZA PRINUDNO OTVARANJE	kom	1		
181.	USMERAC OTKOCNOG MAGNETA R.41,60	kom	1		
182.	UZETNJACA	kom	1		
183.	VENAC UZETNJACE FI 450/5X11 (11545-2)	kom	1		
184.	VENAC UZETNJACE FI 450/3X11	kom	1		
185.	VENAC UZETNJACE FI 450/4X11	kom	1		
186.	VENAC UZETNJACE FI 450/6X11	kom	1		
187.	VENAC UZETNJACE FI 500/4X11	kom	1		
188.	VENAC UZETNJACE FI 500/8X11	kom	1		
189.	VENAC UZETNJACE FI 550/ 8X13	kom	1		
190.	VENAC UZETNJACE FI 550/2X13	kom	1		
191.	VENAC UZETNJACE FI 550/3X11	kom	1		
192.	VENAC UZETNJACE FI 550/4X11	kom	1		
193.	VENAC UZETNJACE FI 550/4X13	kom	1		
194.	VENAC UZETNJACE FI 550/6X13 /8775	kom	1		
195.	VENAC UZETNJACE FI 570/4X11 /11565	kom	1		
196.	VENAC UZETNJACE FI 570/4X13 /11564	kom	1		
197.	VENAC UZETNJACE FI 570/5X11/13 /11562 R.I	kom	1		
198.	VENAC UZETNJACE FI 570/6X13 11562 RUB II	kom	1		
199.	VENAC UZETNJACE FI 600/4X11	kom	1		
200.	VENAC UZETNJACE FI 600/4X13	kom	1		
201.	VENAC UZETNJACE FI 600/6X13	kom	1		
202.	VENAC UZETNJACE FI 650/3X11	kom	1		

203.	VENAC UZETNJACE FI 650/4X11	kom	1		
204.	VENAC UZETNJACE FI 650/4X13	kom	1		
205.	VENAC UZETNJACE FI 650/6x13	kom	1		
206.	VENAC UZETNJACE FI 650/6X13	kom	1		
207.	VEZAC VJOP-8 (11441)	kom	1		
208.	VILJUSKA (VGT-11)	kom	1		
209.	VILJUSKA KTZ-8 DESNA	kom	1		
210.	VILJUSKA KTZ-8 LEVA	kom	1		
211.	VODJICA	kom	1		
212.	VODJICA DUGMETA	kom	1		
213.	VODJICA TEGA DESNA RUB.II	kom	1		
214.	VODJICA TEGA LEVA RUB.I	kom	1		
215.	VOLAN	kom	1		
216.	VRATNI KONTAKT DESNI RUB.V	kom	1		
217.	VRATNI KONTAKT LEVI RUB.VI	kom	1		
218.	ZABRAVA (AKP-4C) DESNA RUB.I	kom	1		
219.	ZABRAVA (AKP-4C) LEVA RUB.I	kom	1		
220.	ZABRAVLJIVAC DESNI	kom	1		
221.	ZABRAVLJIVAC LEVI	kom	1		
222.	ZAPOR SA KONTAKTOM LEVI	kom	1		
223.	ZAPOR SA MAG.KONTAKT DESNI	kom	1		
224.	ZAPTIVAC	kom	1		
225.	ZASTITNIK E-800 (AKP-4C)	kom	1		
226.	ZATVARAC VJOP-7	kom	1		
227.	DIKTATOR KOM	kom	1		
228.	GRANICNIK BRZINE 1.0 m/s	kom	1		
229.	GRANICNIK BRZINE 1.2m/s	kom	1		
230.	GRANICNIK BRZINE 1.6 m/s KOM	kom	1		
231.	GRANICNIK BRZINE 1.8 m/s KOM	kom	1		
232.	GRANICNIK BRZINE 1 m/s sa daljinskim restom	kom	1		

233.	ZATEZAC GRANICNIKA BRZINE SA TEGOVIMA (25kg)	kom	1		
234.	GRANICNIK BRZINE 0.8 m/s	kom	1		
235.	KOCNI KLIN PR2000UD PAR	kom	1		
236.	KOCNI KLIN PR2500UDV50 B7 G16 PAR	kom	1		
237.	KOCNI KLIN PQ3400UD B7 G16 PAR	kom	1		
238.	MEHANIZAM ZA AKTIVIRANJE KOCNOG KLINA T3 + SET	kom	1		
239.	OMRON D4D-1132 N	kom	1		
240.	MEHANIZAM ZA AKTIVIRANJE KOCNOG KLINA T3	kom	1		
241.	ELEKTRONSKA VAGA ECO	kom	1		
242.	ELEKTRONSKA VAGA LCK 4000	kom	1		
243.	ELEKTRONSKA VAGA VK 30C/230 VAC + TC1 SET	kom	1		
244.	800/M10	kom	1		
245.	Centralna kabinska vrata lifta dvopanelna 800 x 2000 mm RAL	kom	1		
246.	Centralna kabinska vrata lifta dvopanelna 800 x 2000 mm inox	kom	1		
247.	Teleskop kabinska vrata lifta dvopanelna L-leva 800 x 2000 mm RAL	kom	1		
248.	Teleskop kabinska vrata lifta dvopanelna 800 x 2000 mm inox	kom	1		
249.	Teleskop kabinska vrata lifta dvopanelna 900 x 2000 mm inox	kom	1		
250.	Prilazna vrata lifta centralna 800 x 2000 mm RAL	kom	1		
251.	Prilazna vrata lifta centralna 800 x 2000 mm inox	kom	1		
252.	Prilazna teleskop vrata lifta dvopanelna 800 x 2000 mm RAL	kom	1		
253.	Prilazna teleskop vrata lifta dvopanelna 800 x 2000 mm inox	kom	1		
254.	Prilazna teleskop vrata lifta	kom	1		

	dvopanelna 900 x 2000 mm inox				
255.	Poluautomatska vrata lifta 700 x 2000 mm RAL	kom	1		
256.	Poluautomatska vrata lifta 800 x 2000 mm RAL	kom	1		
257.	Klizac kabne lifta HSM 140 mm za uložak klizaca EM- EMU-16 mm	kom	1		
258.	Klizac kabne lifta WSMK 100 x 90mm za uložak klizaca EK 5-16 mm	kom	1		
259.	Klizac kabne lifta HSML 180 mm za uložak klizaca EL 9-19 mm	kom	1		
260.	Klizac kabne lifta HSMK 100 x 75 mm za uložak klizaca EM-EMU-16 mm	kom	1		
261.	Mazalica ETN120 za šine lifta 5-16 mm	kom	1		
262.	Skupljac ulja na šinama okrugli 150 x 50/60 mm	kom	1		
263.	Uložak za klizac kabine lifta EK 5 PE za klizac HSMK za šinu 5mm	kom	1		
264.	Uložak za klizac kabine lifta EM 9 PE za klizac HSM i WSM za šinu 9mm	kom	1		
265.	Uložak za klizac kabine lifta EM 16 PE za klizac HSM i WSM za šinu 16 mm	kom	1		
266.	Uložak za klizac kabine lifta EM 16 PE za klizac HSML i WSML za šinu 16mm	kom	1		
267.	Uložak za klizac kabine lifta EK 12 za klizac HSMK i WSMK za šinu 12mm	kom	1		
268.	Gumeni odbojnik bez prugušenja 80 x 80 mm model A1	kom	1		
269.	Gumeni odbojnik bez prugušenja 125 x 80 mm model A3	kom	1		
270.	ŠINE T50/A T50/A	kom	1		
271.	0 ŠINE TK3 TK3	kom	1		
272.	ŠINE T89/B T897B	kom	1		
273.	VODJICE ZA ŠINE ZA TK3 TK3	kom	1		
274.	KLEME ZA ŠINE T1 T1	kom	1		

275.	KLEME ZA ŠINE T2 T2	kom	1		
276.	KLEME ZA ŠINE T3 T3	kom	1		
277.	CELLICNO UŽE - SAJLA 6.5mm 6.5mm	kom	1		
278.	CELLICNO UŽE - SAJLA 10 mm 10 mm	kom	1		
279.	CELLICNO UŽE - SAJLA 11 mm 11 mm	kom	1		
280.	CELLICNO UŽE - SAJLA 13 mm 13 mm	kom	1		
281.	NOSECI ZAVRTANJ ZA SAJLE 10-11 mm	kom	1		
282.	NOSECI ZAVRTANJ ZA SAJLE 12-13 mm	kom	1		
283.	GRANICNIK BRZINE NV-187	kom	1		
284.	HIDRAULICNI ODBOJNIK NV - 16	kom	1		
285.	HIDRAULICNI ODBOJNIK NV - 18	kom	1		
286.	ODBOJNIK PLASTICNI NVAP 01	kom	1		
287.	ODBOJNIK PLASTICNI NVAP 02	kom	1		
288.	SVETLOSNA ZAVESA 9.LIGHT NV- 917A	kom	1		
289.	PRATECI KABL 24*0,75	kom	1		
290.	MAGNETNI PREKIDAC	kom	1		
291.	ZAMENA ULJA U REDUKTORU LIFTA	l	1		
				Ukupna cena bez PDV-a	
				Ukupna cena sa PDV-om	

Напомена: У јединичну цену резервних делова обухватити све трошкове које понуђач има (трошкови набавке, уградње са демонтажом и монтажом, транспортне и све друге трошкове).

Датум: _____
Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да располаже неопходним кадровским капацитетом: да у моменту подношења понуде има у радном односу на неодређено време или одређено време најмање два запослена лица, од којих је једно запослено лице са техничким знањем и довољним и одговарајућим искуством за обављање послова одржавања лифта (члан 23. ст. 1. тачка 1) Правилника о безбедности лифтова, "Сл.гласник РС" бр.101/2010)</p>	<p>Доказ: неопходно је да понуђач уз понуду достави фотокопију радне књижице за два запослена лица и потписану и оверену изјаву на меморандуму понуђача да у моменту подношења понуде испуњава услов из члана 23. став 1. тачка 1) Правилника о безбедности лифтова и да има најмање два запослена лица, од којих је једно запослено лице са техничким знањем.</p>
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да располаже неопходним техничким капацитетом: да у моменту подношења понуде понуђач поседује потребну опрему за обављање послова одржавања лифта (члан 23. ст. 1. тачка 2) Правилника о безбедности лифтова, "Сл.гласник РС" бр.101/2010)</p>	<p>Доказ : неопходно је да понуђач уз понуду достави потписану и оверену изјаву на меморандуму понуђача да у моменту подношења понуде има потребну опрему за обављање послова одржавања лифта у складу са чланом 23. став 1. тачка 2) Правилника о безбедности лифтова и оверен списак потребне опреме,</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове

за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

- Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1. и 2. за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач, доказује **достављањем доказа** наведених у табеларном приказу "начин доказивања" под редним бројевима 1. и 2.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Додатне услове понуђач и подизвођач испуњавају заједно.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:
 - **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
 - 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- *Доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума су: Укупна цена услуге редовног одржавања и сервисирања лифтова, укупна цена резервних делова и рок извршења услуге.

УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена услуге редовног одржавања и сервисирања лифтова из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 60 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом услуге редовног одржавања и сервисирања лифтова из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 60 бодова. Број бодова за укупну цену услуге редовног одржавања и сервисирања лифтова из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = 60 \times \frac{Ц_{\text{мин}}}{Ц}$$

УКУПНА ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена резервних делова из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 30 бодова.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј. 30 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = 30 \times \frac{Ц_{\text{мин}}}{Ц}$$

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Највећи могући број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

Овај критеријум ће се бодовати на следећи начин:

- одазивање на позив наручиоца у року од 24 сата..... 10 бода
- одазивање на позив наручиоца у року од 24 сата до 48 сати..... 5 бода
- одазивање на позив наручиоца у року преко 48 сати..... 1 бод

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да после анализе понуда, две исправне и самосталне понуде остваре једнак највиши број бодова, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има већи број бодова на основу критеријума "укупна цена услуге редовног одржавања и сервисирања лифтова". У случају да после анализе понуда, две исправне и самосталне понуде остваре једнак највиши број бодова на основу критеријума "укупна цена услуге редовног одржавања и сервисирања лифтова", наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има већи број бодова на основу критеријума "укупна цена резервних делова".

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова ЈН 24/3

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-Услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова ЈН 24/3

Укупна цена услуге без ПДВ-а	
Укупна цена услуге са ПДВ-ом	
Укупна цена резервних делова без ПДВ-а	
Укупна цена резервних делова са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 15 дана)	_____ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна
Рок важења понуде (најмање 365 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок извршења услуге	_____ сати од позива наручиоца
Гарантни рок за уграђене делове износи	_____ месеци.
Гаранција за извршени рад је	_____ месеци од дана извршене поправке.
Место извршења услуге	Сви објекти болнице

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова, ЈН 24/3, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова ЈН 24/3, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова ЈН 24/3 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, то може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН;

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА И СЕРВИСИРАЊА ЛИФТОВА

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа в.д.директора др Весна Милановић (у даљем тексту: **наручилац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **извршилац услуге**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о наручиоцу:

Подаци о извршиоцу услуге:

ПИБ:	100693517	ПИБ:	
Матични бр.:	07248261	Матични бр.:	
Број рачуна:	840-537667-43	Број рачуна:	
Телефон:	018/830-148	Телефон:	
Телефакс:	018/830-072	Телефакс:	
E-mail:	sokolnica@mts.rs	E-mail:	

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 24/3 објављена дана 19.08.2016. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда даваоца услуге у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде извршиоца услуге и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ год. изабрао извршиоца услуге за јавну набавку услуге редовног одржавања и сервисирања лифтова.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је извршење услуге редовног одржавања и сервисирања лифтова, одређене у спецификацији понуде извршиоца услуге са ценом која је саставни део његове понуде.

2.2. Давалац услуге се обавезује да изврши ванредно отклањање кварова одмах по позиву наручиоца.

2.3. Давалац услуге се обавезује да ће на лифтовима и платформама за инвалиде у оквиру редовног месечног одржавања вршити услуге предвиђене спецификацијом једном месечно.

2.4. Давалац услуге се обавезује да ће на лифтовима и платформама за инвалиде вршити преглед и отклањање застоја по позиву овлашћеног лица наручиоца.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена услуге редовног одржавања и сервисирања лифтова из члана 2. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде извршиоца услуге у износу од _____ динара.

- цена сервисирања лифтова по позиву наручиоца и по ценовнику резервних делова извршиоца услуге без ПДВ-а

- порез на додату вредност

3.2. Уговор се закључује на износ процењене вредности јавне набавке, односно на 1.100.000,00 динара без ПДВ-а.

3.3. Цена исказаних услуга и резервних делова је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Члан 4.

4.1. Извршилац услуге се обавезује да изврши услугу из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврде недостаци у квалитету извршене услуге, извршилац услуге мора отклонити утврђене недостатке у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

Члан 5.

5.1. Извршилац услуге се обавезује да услугу редовног одржавања пружи једном месечно.

5.2. Пријаве о насталом квару и застоју лифта подnose се сервисној служби даваоца услуге. Давалац услуге се обавезује да на позив наручиоца у вези насталог квара на лифту интервенише у року од ____ сати од позива наручиоца.

5.3. Место извршења услуге су објекти наручиоца -Нови Завод и Стари Завод у Сокобањи.

5.4. Извршилац услуге је дужан да приликом извршења предметне услуге уграђује искључиво оригиналне делове, што доказује сертификатом произвођача делова.

5.5 Наручилац задржава право да провери набавну вредност материјала и резервних делова на тржишту.

5.6. У случају да набавна вредност материјала и резервних делова на улазној фактури извршиоца услуге буде већа од 10% у односу на упоредиву тржишну цену истог материјала, односно резервних делова, наручилац неће прихватити такву улазну фактуру.

5.7. У Радном налогу мора бити прецизно наведено шта је урађено и на ком уређају, односно опреми, уписана цена, и попуњен примерак остављен лицу које у име болнице оверава радни налог.

5.8. Ако Радни налог, који се доставља уз фактуру, не буде потписан од стране представника Наручиоца, неће бити прихваћен, као ни фактура.

5.9. Услуга која није специфицирана у обрасцу понуде, биће реализована искључиво по посебној конкретној понуди извршиоца услуге, на коју сагласност даје Наручилац

5.10. Сматра се да је услуга извршена, када овлашћено лице наручиоца на месту извршења услуге, констатује адекватно извршење услуге, што се потврђује радним налогом, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и извршиоца услуге.

Члан 6.

6.1 Гарантни рок износи _____ месеци од дана извршења услуге.

Члан 7.

7.1. Радни налог из клаузуле 5.10. овог уговора и достављени рачун наручиоцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

7.2. Наручилац се обавезује да у року од ____ дана од пријема исправно испостављеног рачуна плати цену за извршену услугу и то на рачун извршиоца услуге.

7.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 7.2. овог уговора, наручилац дугује извршиоцу услуге и износ законске затезне камате.

Члан 8.

8.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, давалац услуге је у обавези да уз потписане примерке уговора, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице.

8.2. Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

8.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

8.4. Уколико се давалац услуге не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

8.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

8.6. Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико давалац услуге не испоштује одредбе уговора;
- уколико давалац услуге не врши услугу на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 9.

9.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

9.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 10.

10.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће годину дана, односно до окончања поступка јавне набавке за 2017. годину.

10.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

10.3. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

10.4. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

10.5. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ,
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА,
В.Д. ДИРЕКТОРА
др Весна Милановић

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова, ЈН бр. 24/3 - НЕ ОТВАРАТИ**”. **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана 30.08.2016.године до 11.30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 30.08.2016. године у 12.00 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова ЈН 24/3 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова ЈН 24/3 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова ЈН 24/3 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга редовног одржавања и сервисирања лифтова ЈН 24/3 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

У споразуму, такође треба навести и следеће:

- понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђача који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђача који ће издати рачун.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања (не може бити краћи од 15 дана) _____ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)

9.2. Захтев у погледу рока пружања услуге

Рок одазивања на позив наручиоца је _____ сати од од позива наручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 365 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок износи _____ месеци од дана извршења услуге.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се изменити након закључења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да уз потписане примерке уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

Уколико изабрани понуђач уз потписане примерке уговора не достави наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 дана дужи од рока предвиђеног за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Додатнајач не испоштује одредбе уговора;
- уколико Додатнајач не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором.

Садржај меничног овлашћења за добро извршење посла дат је у поглављу VII конкурсне документације.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, електронске поште на e-mail: sokolnica@mts.rs или факсом на број: 018/830-072) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 24/3**. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на

Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VIII -МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46, Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70, и 57/89 и Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Корисник (поверилац): Специјална болница за неспецифичне плућне болести "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, Сокобања; ПИБ 100693517; матични број 07248261

Предајемо Вам једну бланко соло меницу, серијског броја _____ и овлашћујемо Специјалну болницу за неспецифичне плућне болести "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, Сокобања, као повериоца да исту може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде за ЈН 24/3, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је (мора бити 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла) од _____ 2016. године до _____ 2017. године.

Овлашћујемо Специјалну болницу за неспецифичне плућне болести "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, Сокобања, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, "без протеста" и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема, или нема довољно средстава, или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум и место издавања
овлашћења

М.П.

Дужник - издавалац
менице

потпис овлашћеног лица