

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА "СОКОБАЊА"-СОКОБАЊА**

**ЈАВНА НАБАВКА – МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ И ОСТАЛИ  
ПВЦ ПРИБОР**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 23/3**

**Јануар 2015. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-23/3/2 од 20.01.2015.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 02-23/3/3 од 20.01.2015.године, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности - Материјал за одржавање хигијене и остали  
ПВЦ прибор  
ЈН бр. 23/3**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара и сл.	5-8
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9-13
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14-21
VI	Образац понуде	22-29
VII	Модел уговора	30-35
VIII	Образац трошкова припреме понуде	36
IX	Образац изјаве о независној понуди	37

Конкурсна документација садржи укупно 37 страна.

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Специјална болница "Сокобања"  
Адреса: ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања  
Интернет страница: [www.soko-banja.rs](http://www.soko-banja.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈН 23/3 је набавка добара-Материјал за одржавање хигијене и остали ПВЦ прибор.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца 23.01.2014.године.

### **4. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Драган Милојевић, тел 018/830-148, локал 1201 и Ана Стојковић, тел. 018/830-148, локал 1223  
Е - mail адреса: [sokobolnica@open.telekom.rs](mailto:sokobolnica@open.telekom.rs); факс: 018/830-072

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 23/3 је набавка добара- Материјал за одржавање хигијене и остали ПВЦ прибор.

Ознака из општег речника набавки: 39224000-Метле, четке и други производи разних врста

### 2. Партије

Јавна набавка је обликована у две партије.

**Партија 1.** Прибор за чишћење и одржавање хигијене

**Партија 2.** Пластични и ПВЦ прибор

### 3. Рок и начин подношења понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара-материјала за одржавање хигијене и остали ПВЦ прибор, ЈН бр. 23/3 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана 02.02.2015.године до 11.30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### 4. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 02.02.2015. године у 12.00 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,  
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И СЛ.**

**ПАРТИЈА 1-ПРИБОР ЗА ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ**

Ред. број	НАЗИВ И ОПИС ДОБАРА	ЈМ	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Жица за рибање посуђа, спирална од нерђајућег челика у појединачном паковању од целофана, тежине минимум 10гр.	ком	170		
2.	Сунђераста трулекс крпа на бази вискозе и полипропилена, димензије минимум 160x170мм, у паковању од 3 ком. у врећици са произвођачком декларацијом	пак	500		
3.	Рукавице за домаћинство хигијенске од 100% природног латекса са унутрашњим слојем који спречава продирање влаге, са рељефом на прстима и длановима против проклизавања, паковање 1 пар у врећици са произвођачком декларацијом	пар	240		
4.	Сунђер абразивни, димензија 9,5цм x 6цм x 3,5цм (+/- 3%), са једним абразивним слојем дебљине минимум 3мм	ком	370		
5.	Четка пајалица округла, пречника минимум 30цм, са могућношћу причвршћивања на универзални штап са навојем у комплекту са универзалним штапом ПВЦ, дужине минимум 106цм	ком	70		
6.	Четка за рибање са ручком од 130-150цм са флексибилним чекињама од полипропилена и радној ширини од 30цм, са главом израђеном од пластике отпорне на ударце. Прикладна за уклањање тврдокорне прљавштине или влажних накупина нечистоћа. Задебљани рубови како би се заштитио намештај са ручком од 105-120цм	ком	10		
7.	Четка за вц шољу са постољем (ПВЦ) -беле боје од пластике, пречника 12цм и висине 31цм, са ивицом против клизања	ком	120		

8.	Сунђер абразивни већи димензије минимум:135x44x6мм са једним абразивним слојем дебљине минимум 3мм	ком	10		
9.	Зогер комплет са дршком, пластичним механизмом за оцеђивање и сунђерастим улошком ширине 24-26цм	ком	60		
10.	Вакуум гума са дршком за отпушивање одвода	ком	5		
11.	Метла са дрвеним штапом -већа- у потпуности направљена од природних влакана биљке сира, више пута шивена.	ком	10		
12.	Бриско кончане ресе, састав памук 100%, тежина главе бриска минимум 120гр, са универзалним штапом са навојем дужине минимум 106цм	ком	5		
13.	Крпа магична микрофибер , димензије минимум 28x28цм	ком	10		
14.	Кесе за смеће запремине 40литара, димензије 450x600мм, паковање ролница од 20кеса	пак	240		
15.	Микрофибер уложак -моп за двострано ротирајуће брисање које дозвољава употребу обе стране мопа без уклањања мопа са носача	ком	20		
16.	Перика за моп-део за брисање: микрофибер+полиестер +памук или вуна, са системом за копчање са три рупе на носач мопа; димензија 40x11цм	ком	10		
17.	Носач перике за моп са системом за навлачење	ком	40		
18.	Алуминијумски штап за моп	ком	10		
19.	Завесе за купатило-100% полиестер димензија 180x200цм, прање на 30 <sup>o</sup> Ц, скупљање до 3% тежина 80гр/м <sup>2</sup> са 12 пластичних алки са носачем. Да не упија воду и са ојачаним гоњим делом и ојачаним порубом	ком	50		
20.	Дозатор за течни сапун- од АБС пластике високе чврстине, беле боје, за доливање, запремине резервоара 500мл, са кључићем	ком	10		
21.	Цакови ПВЦ 1100x900x0,06-непровидни, црне боје	ком	7000		
22.	Посуде чисто-нечисто (за медицинске шпатуле)	ком	10		
23.	Алуминијумска фолија 30цмx10м	ком	40		
24.	Држач папирних убруса- капацитета	ком	6		

	до 500 листова, димензија 350x280x120мм (+/- 10%) бело-сиве боје. Да поседује сигурносну бравицу против неовлашћених отварања. Причвршћивање бушењем (шрафљењем) или лепљењем. Механизам за излаз папира омогућава контролисан излазак папира				
25.	Атимикробни отирач за једнократну употребу-ДЕЗЕОБАРИЈЕРА-изменљиви листићи. Опис: антибактеријски отирач -сува дезобаријера од 40 самолепљивих фолија у паковању. Вишеслојна простирка која се користи за унутрашње просторе у болницама и другим местима где је потребан висок ниво хигијене. Фолије се лако одвајају. Премазане лепком осетљивим на притисак који добро прихвата и задржава нечистоћу. Низак профил (2мм укупна висина дезобаријере) омогућава да колица могу лако да се крећу. Уништава се паљењем. Димензија 45x115цм.	пак	100		

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а: \_\_\_\_\_

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице  
\_\_\_\_\_

## ПАРТИЈА 2-ПЛАСТИЧНИ И ПВЦ ПРИБОР

Ред. број	НАЗИВ И ОПИС ДОБАРА	ЈМ	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Кофа ПВЦ 10Л, пречника Ø28цм, дубине 22 цм	ком	10		
2.	Ћубравник ПВЦ-тврда пластика	ком	20		
3.	Кофа ПВЦ са поклопцем 15Л	ком	10		
4.	Кофа ПВЦ са оцеђивачем за бриска	ком	20		
5.	Корпа за смеће/ клик клак/ са педалом (ПВЦ) 50л	ком	10		
6.	Канта за смеће са педалом ( ПВЦ) 20л	ком	50		
7.	Цевчице зглобне 1000/1	пак	15		
8.	Кашичица за чај пвц беле боје 100/1	пак	50		
9.	Кашичица за еспресо кафу пвц, беле боје 1000/1	пак	15		
10.	Чаша пвц 50мл, 100/1 беле боје	пак	50		
11.	Чаша пвц 200мл,100/1 беле боје	пак	150		
12.	Чаша 200мл са поклопцем ПВЦ	ком	5000		
13.	Пластична кадица за веш ПВЦ , 50л	ком	1		
14.	Левак, пречника 20цм	ком	10		
15.	Лавор ПВЦ -величина средња (тврда пластика ) пречника 30-40цм	ком	5		
16.	Цедаљка	ком	5		
17.	Бокал запремине 2л, тврда пластика	ком	5		
18.	Послужавник ПВЦ, димензија 35x45цм	ком	10		
19.	Прашко	ком	5		
19.	Офингери ПВЦ-димензија 18,5x37,2цм	ком	300		

**УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:** \_\_\_\_\_

**УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице



## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) **Неопходан технички капацитет:** да понуђач располаже са најмање једним доставним возилом за превоз добара која су предмет јавне набавке.
- 2) **Неопходна документација** којом се потврђује да добра предвиђена у Обрасцу III конкурсне документације могу бити стављена у промет, односно, да су здравствено исправна
- 3) **Уз понуду је неопходно приложити фотокопије сертификата ISO 9001:2008, ISO 14001 и НАССР , за произвођача или понуђача понуђених добара**

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

### **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

**Додатни услов под редним бројем 1.2. став 1)** Неопходан технички капацитет: понуђачи су у обавези да доставе фотокопију саобраћајне дозволе, фотокопију уговора о купопродаји, фотокопију уговора о лизингу или фотокопију уговора о закупу за минимум једно доставно возило

**Додатни услов под редним бројем 1.2. став 2)** Неопходна документација којом се потврђује да добра предвиђена у Обрасцу III конкурсне документације могу бити стављена у промет, односно, да су здравствено исправна понуђач доставља следеће:

#### **ЗА ПАРТИЈУ 1:**

- **За ставке под редним бројевима:** 1., 2., 3., 4., 8., 14., 21. и 23. понуђач доставља извештај о испитивању здравствене исправности са стручним мишљењем издат од стране акредитоване лабораторије према Правилнику о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет (Сл.лист СФРЈ 26/83, 61/84,56/86, 50/86,50/89 и 18/91) и Закону о здравственој исправности предмета опште употребе (Сл.гласник РС бр.92/2011)

- **За ставку под редним бројем 25.**, понуђач доставља извештај о микробиолошкој ефикасности отирача издату од стране акредитоване лабораторије

#### **ЗА ПАРТИЈУ 2:**

- **За ставку под редним бројем:** 11. понуђач доставља извештај о испитивању здравствене исправности са стручним мишљењем издат од стране акредитоване лабораторије према Правилнику о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет (Сл.лист СФРЈ 26/83, 61/84,56/86, 50/86,50/89 и 18/91) и Закону о здравственој исправности предмета опште употребе (Сл.гласник РС бр.92/2011)

**Додатни услов под редним бројем 1.2. став 3)** -доставити фотокопије сертификата ISO 9001:2008, ISO 14001 и HACCP , за произвођача или понуђача понуђених добара.

Сертификати који су издати на име произвођача морају се односити на област производње и промета добара који су предмет јавне набавке.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара-материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора ЈН бр.23/3, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара-материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора ЈН бр.23/3, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## ***У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

### ***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### ***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара-материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора ЈН бр.23/3 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана 02.02.2015.године до 11.30 часова.

**Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 02.02.2015. године у 12.00 часова на адреси Специјална болница "Сокобања"- Сокобања, Војводе Мишића 48, сала на трећем спрату.**

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Врсту, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара (образац III у конкурсној документацији)
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (образац IV, у конкурсној документацији);
- Образац понуде, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац IX у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - **уколико понуду подноси група понуђача;**

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка је обликована у две партије.

**Партија 1.** Прибор за чишћење и одржавање хигијене

**Партија 2.** Пластични и ПВЦ прибор

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара-материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора ЈН 23/3 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара-материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора ЈН 23/3 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара-материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора ЈН 23/3 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара-материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора ЈН 23/3 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока и начина испоруке**

Рок испоруке добара је \_\_\_\_\_ од дана од дана позива наручиоца.

Испорука добара вршиће се сукцесивно, по налогу наручиоца.



### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде \_\_\_\_\_ дана (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати трошкови превоза и испоруке предметних добара до објекта Наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

#### **Изабрани понуђач је дужан да достави:**

#### **1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице.

Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима

поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Добављач не испоштује одредбе уговора;
- уколико Добављач не изврши уговорну обавезу на начин и у року дефинисаним Уговором .

### ***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница "Сокобања", ул.Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања, електронске поште на e-mail: [sokobolnica@open.telekom.rs](mailto:sokobolnica@open.telekom.rs) или факсом на број: 018/830-072) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 23/3**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

#### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

#### **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке добара**.

У случају истог понуђеног рока испоруке добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.**).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добараматеријала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора, ЈН број 23/2, за партију 1

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ЗА ПАРТИЈУ 1-ПРИБОР ЗА ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	_____ дана од дана исправно испостављеног рачуна
Рок важења понуде: (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок и начин испоруке добара је	_____ од дана од дана позива наручиоца. Испорука добара вршиће се сукцесивно, по налогу наручиоца.
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

## ПАРТИЈА 2-ПЛАСТИЧНИ И ПВЦ ПРИБОР

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара-материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора, ЈН број 23/2, за партију 2

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ЗА ПАРТИЈУ 2-ПЛАСТИЧНИ И ПВЦ ПРИБОР

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	_____ дана од дана исправно испостављеног рачуна
Рок важења понуде: (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок и начин испоруке добара је	_____ од дана од дана позива наручиоца. Испорука добара вршиће се сукцесивно, по налогу наручиоца.
Место и начин испоруке	Специјална болница "Сокобања", ул. Војводе Мишића бр.48, 18230 Сокобања

Датум

М. П.

Понуђач

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ И ОСТАЛОГ ПВЦ ПРИБОРА-ПАРТИЈА 1-ПРИБОР ЗА ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **Купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 23/3 објављена је дана 23.01.2015.године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да купац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. приступа закључењу Уговора о јавној набавци материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора за партију 1-прибор за чишћење и одржавање хигијене.

#### Члан 2.

2.1. Предмет уговора је купопродаја материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора за партију 1-прибор за чишћење и одржавање хигијене одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

#### Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.

- порез на додатну вредност.

3.2. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

3.3. Уговорена цена садржи трошкове транспорта до локације купца у Сокобањи.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручује добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема писменог налога купца.

5.2. Количина прибора за чишћење и одржавање хигијене, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем добара, што се потврђује пријемом отпремнице или рачуна, који потписују присутна овлашћена лица купца и продавца.

#### Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се Додављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Додављач не испоштује одредбе уговора;
- уколико Додављач не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.4. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.5. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,  
ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР

др сци.мед.Љиљана Исаковић

\_\_\_\_\_



**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ И  
ОСТАЛОГ ПВЦ ПРИБОРА-ПАРТИЈА 2-ПЛАСТИЧНИ И ПВЦ ПРИБОР**

Закључен између:

Наручиоца Специјалне болнице за неспецифичне плућне болести «Сокобања», са седиштем у Сокобањи, улица Војводе Мишића бр. 48, кога заступа директор др сц.мед. Љиљана Исаковић (у даљем тексту: **Купац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Продавац**)

(остали понуђачи из групе понуђача)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подаци о купцу:

Подаци о продавцу:

ПИБ: 100693517	ПИБ:
Матични бр.: 07248261	Матични бр.:
Број рачуна: 840-537667-43	Број рачуна:
Телефон: 018/830-148	Телефон:
Телефакс: 018/830-072	Телефакс:
E-mail: sokobolnica@open.telekom.rs	E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице:	ЈН 23/3 објављена је дана 23.01.2015.године на Порталу јавних набавки и интернет страници Болнице
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**Члан 1.**

1.1. Уговорне стране констатују:

- да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора.

- да купац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. приступа закључењу Уговора о јавној набавци материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора за партију 2-пластични и пвц прибор.

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је купопродаја материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора за партију 2-пластичног и пвц прибора одређеног у спецификацији понуде продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

**Члан 3.**

3.1. Уговорну цену чине:

- цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора без ПДВ-а из прихваћене понуде продавца у износу од \_\_\_\_\_ динара.

- порез на додату вредност.

3.2. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

3.3. Уговорена цена садржи трошкове транспорта до локације купца у Сокобањи.

#### Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да испоручује добра из клаузуле 2.1. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији.

#### Члан 5.

5.1. Продавац је дужан да купцу сукцесивно испоручује робу према потребама купца, најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема писменог налога купца.

5.2. Количина пластичног и пвц прибора, која је предвиђена конкурсном документацијом представља оквирне потребе купца за 1 годину, па су уговорне стране сагласне да купац својим налозима за испоруку сукцесивно утврђује количине, које могу бити веће или мање од количина предвиђених конкурсном документацијом, а у зависности од својих потреба.

5.3. Место испоруке је објекат "Нови Завод" у Сокобањи, Војводе Мишића 48.

5.4. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца на месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем добара, што се потврђује пријемом отпремнице или рачуна, који потписују присутна овлашћена лица купца и продавца.

#### Члан 6.

6.1. Достављени рачун купцу, представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од \_\_\_ дана од пријема исправно испостављеног рачуна по преузимању добара плати цену за испоручена добра и то на рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

6.3. У случају прекорачења рокова из клаузуле 6.2. овог уговора, купац дугује продавцу и износ законске затезне камате.

#### Члан 7.

7.1. За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице.

7.2. Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од од вредности уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

7.3. Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.4. Уколико се Додављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

7.5. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

7.6. Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико Додављач не испоштује одредбе уговора;
- уколико Додављач не врши испоруку добара на начин и у року дефинисаним Уговором .

#### Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важиће до окончања поступка јавне набавке за 2016.годину.

9.2. Уговор се може раскинути у случају непоштовања уговорних обавеза уз отказни рок од 15 дана.

9.3. На све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.4. Овај уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих по 2 задржава свака уговорна страна.

9.5. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВЦА,  
ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА,  
ДИРЕКТОР  
др сци.мед.Љиљана Исаковић

\_\_\_\_\_

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара-Материјала за одржавање хигијене и осталог ПВЦ прибора ЈН бр 23/3, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.